

Mitteilung einer neuen Bankverbindung

Empfänger

Firma* _____

Abteilung _____

Name _____

Straße _____

PLZ/Ort* _____

Absender

Anrede: Frau Herr Titel: _____

Name, Vorname* _____

Straße, Haus-Nr.* _____

PLZ/Ort* _____

Vertrags-Nr./Aktz. Vers.-Nr. _____

Kunden-Nr. _____

Neue Bankverbindung

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit bitte ich Sie, die Beiträge zum o. g. Vertrag ab dem _____ von meinem neuen Bankkonto abzubuchen.

Name Kontoinhaber* _____

Konto-Nr.* _____

BLZ 200 905 00 netbank AG _____

IBAN-Nr. _____

BIC GENODEF1S15 _____

Bitte nehmen Sie die Änderungen in Ihren Unterlagen vor.

Datum/Ort* _____

X

Unterschrift des/r Kontoinhabers/in* _____