

## Verlegung der Lohn- und Gehaltsüberweisung

An den Arbeitgeber

### Absender

Anrede:  Frau  Herr

Name\*

Vorname\*

Straße\*

PLZ\*

Ort\*

Personalnummer

### Neue Bankverbindung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitte ich Sie meine Lohn-/Gehaltszahlungen ab dem \_\_\_\_\_ auf mein neues Bankkonto zu buchen.

Name Kontoinhaber

Konto-Nr.

BLZ: 200 905 00 netbank AG

Verwenden Sie bitte die Textschlüssel 53 oder 56, damit meine Bank die Eingänge als Gehaltseingänge erkennen kann.  
Bitte nehmen Sie die Änderungen in Ihren Unterlagen vor.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift